

ACTA N° 16 CONCEJO MUNICIPAL

SESION ORDINARIA. En Pichilemu, a 05 días del mes de junio de 2009, siendo las 09:03 hrs., se da inicio a la Sesión del Concejo Municipal, presidida por el Alcalde Sr. Marcelo Cabrera Martínez; y la asistencia de los Concejales Sres. Roberto Córdova Carreño; Pedro A. Polanco Contreras; Andrea Aranda Escudero; Viviana Parraguez Ulloa; Juan Cornejo Vargas y Marta Urzúa Púa.

Actúa de Secretario y Ministro de Fe, el titular de la Secretaría Municipal Sr. Jaime A. García Ramírez.

Se encuentra también presente el Abogado Municipal Dn. Alejandro Flores Gutiérrez.

TEMARIO

- 1.- Lectura de acta Anterior.
- 2.- Lectura de correspondencia.
- 3.- Varios.
- 4.- Propuesta solución pago Bono S.A.E. (participa Jefe D.A.E.M. y Directiva Colegio de Profesores).
- 5.- Modificación Presupuestaria.

1.- LECTURA DE ACTA ANTERIOR [acta N° 14 del 15/05/2009; acta N° 15 del 22/05/2009 y acta N° 07 del 28/04/2009]

Se da lectura al acta N° 14 de la sesión ordinaria celebrada el día 15 de mayo 2009; acta N° 15 de la sesión ordinaria celebrada el día 22 de mayo de 2009 y el acta N° 07 de la sesión extraordinaria del 28 de abril de 2009.

- **Concejal Sr. Roberto Córdova C.**, informa que se abstiene de la votación porque no las leyó debido a que no las recepcionó en su debida oportunidad.

Los Concejales Sres. Pedro A. Polanco Contreras; Andrea Aranda Escudero; Viviana Parraguez Ulloa; Juan Cornejo Vargas y Marta Urzúa Púa aprueban las actas sin observaciones.

2.- LECTURA DE CORRESPONDENCIA

Se da lectura a la siguiente correspondencia:

a).- ORD N° 633 de la SEREMI de Vivienda y Urbanismo de la Región de O'Higgins Sra. Morin Contreras Concha, del 18 de mayo de 2009, al Alcalde, sobre el informe Técnico de la Av. Costanera y Paseo Peatonal Costanera, señala que esta vía corresponde a una calle peatonal costera y el Plan Regulador la califica como vía "Proyectada".

➤ **Concejal Sr. Roberto Córdova C.**, señala que al parecer hay un error en el informe de la SEREMI de Vivienda por cuanto la calle está reconocida en el PRC y no como proyectada, sino que es la parte del pasaje; independiente de esto igual hay que proceder a la expropiación y pedirle a la SUBDERE que a través del trámite de acciones concurrentes solicitar el financiamiento para la expropiación. Está pendiente una audiencia con el SUBDERE para ver el tema de La Puntilla.

El trámite se le encargará a la Jefa del Departamento de Proyectos Dña. Marcia González González.

b).- Carta de agradecimiento de la Asociación de Municipios de la Región de O'Higgins, MURO"H, del Presidente Sr. Pablo Díaz Burgos, del 15 de mayo, al Sr. Alcalde, agradece el apoyo logístico entregado al 5° Congreso de Alcaldes y Concejales, realizados en el mes de abril en Pichilemu.

c).- Invitación de la Asociación Chilena de Municipalidades, del Presidente Sr. Jaime Pavéz Moreno, a los Sres. Concejales, invita a participar en el "IX Congreso Nacional de Municipalidades", a efectuarse los días 7, 8, 9 y 10 de julio de 2009 en la ciudad de Antofagasta.

➤ **Concejal Sr. Juan Cornejo V.**, señala que se cambió la fecha del Congreso para fines de julio.

d).- Solicitud del Banco del Desarrollo, del Bi-Agente Suc. Pichilemu-Santa Cruz, Sr. Juan P. Valderrama Bustos, del día 11 de mayo de 2009, al Sr. Alcalde, quien solicita respuesta de la solicitud para ampliación de la Oficina del Banco del Desarrollo en 15 mts hacia el interior de la Pista Municipal o el arriendo del local donde funciona la AFUPI (Asociación de Fútbol de Pichilemu).

Participa el Jefe de la Unidad de Control, Dn. Gustavo Parraguez Galarce quien explica al Concejo la importancia que le dá el Banco del Desarrollo para el tema del Comodato el cual finaliza el año 2011 en el que han invertido M\$ 44.135.- en 116.5 m2 construidos. Por un tema de la nueva identidad, ya que ahora el Banco es propiedad del Banco Scotiabank necesitan ampliar el Servicio al Cliente o bien si la respuesta es negativa ver otro local para trasladarse. Si en caso que la Municipalidad acceda a lo solicitado, se va a requerir que quede estipulado en un nuevo Convenio, un canon de arriendo, por lo del Local que ocupa la AFUPI

- **Concejala Dña. Viviana Parraguez U.**, sugiere que se le cobre un arriendo alto para así poder arrendar otro local para la AFUPI.
- **Concejal Sr. Roberto Córdova C.**, señala que el objetivo de que se instalara el Banco ya se cumplió, al principio era porque no había Cajero Automático.
- **Dn. Gustavo Parraguez G.**, sugiere que si va a quedar desocupado el espacio que ocupa en Banco la Municipalidad podría instalar un Departamento como el de Turismo por ejemplo.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda E.**, opina que no está de acuerdo con ceder parte de la Pista Municipal para que el Banco se amplíe y tampoco en ceder el local de la AFUPI, en calidad de arriendo.
- **Concejal Sr. Roberto Córdova C.**, solicita pedir una propuesta económica y ver si conviene.
- **Concejal Sr. Juan Cornejo V.**, opina que no acepta la ampliación hacia la Pista Municipal y prefiere esperar una oferta económica de parte del Banco
- **Concejal Sr. Aldo Polanco C.**, también cree que hay que esperar una propuesta económica y que se les cobre arriendo.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa P.**, opina que se negocie por el espacio que ocupa la AFUPI.
- **Concejala Dña. Viviana Parraguez U.**, está de acuerdo con lo planteado por los demás Concejales.

Acuerdo: el Concejo opta por enviar una propuesta económica por el espacio que ocupa la AFUPI y sin intervenir en el Sector de la Pista Municipal.

Del trámite se hará cargo el Jefe de la Unidad de Control Dn. Gustavo Parraguez Galarce.

- e).- Carta de Emelectric, del Gerente Zonal Dn. Juan C. Oliver Pérez, del 20 de mayo de 2009, en respuesta al ORD N° 1067/2009 del 25 de marzo de 2009 por reclamo de interrupción del suministro eléctrico; informa que la situación mencionada tuvo su origen por motivos ajenos a su voluntad ya que ese día desconocidos atentaron contra los postes de propiedad de la Empresa.
- f).- Memo N° 18/09 del Secretario Municipal (s) Dn. Francisco Vidal A. al DOM del 22 de mayo de 2009, sobre dar prioridad a las modificaciones del PRC, que entreguen solución a los Comité de Vivienda La Puntilla, El Progreso y vista Hermosa.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda E.**, solicita ver el tema que también pidió Bomberos para poder construir, pide dar prioridad a la solicitud.
 - **Concejal Sr. Roberto Córdova C.**, informa que se podría ver una solución particular para ellos con la SEREMI de Vivienda sin modificar el PRC.
- f).- Memo N° 19/09 del Secretario Municipal (s) Dn. Francisco Vidal A. al Jefe DAEM del 22 de mayo de 2009, sobre requerimiento del Concejo Municipal, solicitando que bus Municipal incorpore recorrido al sector de la Villa La Caleta y que se vea la falta de mobiliario y arreglo de ventanas del Jardín Infantil Rayito de Sol.
- g).- Memo N° 20/09 del Secretario Municipal (s) Dn. Francisco Vidal A., al Encargado del Departamento de Tránsito del 25 de mayo de 2009, sobre requerimiento del Concejo Municipal, solicitando iniciar el proceso de remate de vehículos del Aparcamiento Municipal.
- i).- Memo N° 21/09 del Secretario Municipal (s) Dn. Francisco Vidal A., al Director de Obras, del 25 de mayo de 2009, sobre requerimiento del Concejo Municipal, solicitando reparación de la tapa de la cámara de la calle M. Rodríguez con Urriola; la reposición de los baldosines en el Edificio Ex Casino Ross y apoyo de mano de obra para recuperar espacio de Áreas Verdes de la Villa Los Navegantes.
- j).- Memo N° 22/09 del Secretario Municipal (s) Dn. Francisco Vidal A., al Jefe del Departamento de Salud del 25 de mayo de 2009, sobre requerimiento del Concejo Municipal, solicitando una solución a la instalación de la donación efectuada al Municipio sobre equipamiento dental y la reparación del equipo de rayos de la Clínica Móvil Dental.

k).- Memo N° 23/09 del Secretario Municipal (s) Dn. Francisco Vidal A. a la Encargada del Departamento Social del 25 de mayo de 2009, sobre requerimiento del Concejo Municipal, solicitando conocer la no renovación de la Beca Cardenal Caro a Nicol González Vargas y ver además de la situación de Mauricio y Marisol que se encuentran en el Hogar de Ancianos E. Padrós.

l).- Memo N° 53/09 del Encargado del Departamento de Tránsito, al Secretario Municipal, del 29 de mayo de 2009, quien informa de los vehículos que pueden ser rematados y que permanecen en el Corral Municipal.

m).- Memo N° 09 del Encargado de Rentas, del 29 de mayo de 2009, al Sr. Alcalde, sobre la aprobación del traslado de la patente de expendio de bebidas alcohólicas de Dn. Héctor Quinteros Llanca a los Aromos N° 697.

El Concejo aprueba por unanimidad el traslado de la patente solicitada.

n).- Memo N° 10 del Encargado de Rentas, del 29 de mayo de 2009, al Sr. Alcalde, sobre la aprobación del número de patentes de alcoholes de acuerdo a la cantidad de habitantes de la comuna.

El Concejo aprueba por unanimidad lo solicitado por el Encargado de Rentas.

o).- Memo N° 25/09 del Secretario Municipal Dn. Jaime García R. a la DAF del 05 de junio de 2009, solicitando adquisición de Placas de metal para vehículos de los Sres. Concejales y Credenciales tipo Tifa.

Sobre la materia, se decide que se compraría para todos los Concejales tanto la placa como la identificación tipo Tifa.

p).- Memo N° 233/09 de la Jefa de Proyectos, Dña. Marcia González González, del 03 de junio de 2009, al Sr. Alcalde, quien solicita aprobación del H. Concejo Municipal del Programa de Empleo Municipal Junio 2009 denominado "Ejecución de Trabajos de Limpieza y Mejoramiento Temporada de Invierno 2009", el cual será financiado con recursos propios bajo la modalidad de contratación de personal a honorarios (Prestación de Servicios).

El Concejo aprueba por unanimidad el Programa de Empleo Municipal presentado y la modalidad de contratación del personal.

- q).- Memo N° 236/09 del Profesional del Departamento de Proyectos, Dn. Francisco Vidal Arraño del 04 de junio de 2009, al Sr. Alcalde, sobre la contratación de profesionales que se necesitan para la conformación de la EGIS (Entidad Gestora Inmobiliaria Social) Municipal, según el Convenio suscrito para el efecto con el SERVIU.

Participa el Profesional del Departamento de Proyectos Dn. Francisco Vidal A. quien informa al Concejo el tema de los Convenios Marco suscritos con el MINVU para el funcionamiento de la EGIS Municipal. Sobre el tema se reunieron con la Directora del SERVIU para reactivar la EGIS Municipal con profesionales que cumplan con requisitos para ser contratados en calidad de Honorarios por 2 meses, con consulta a la Contraloría sobre procedimiento.

- r).- Memo N° 274/09 del Alcalde, del 04 de junio de 2009, al H. Concejo Municipal, quien solicita aprobación de las funciones que cumplirían los profesionales (Arquitecto, Asistente Social y Abogado) que trabajarían en la EGIS Municipal y que además, presten apoyo a las Unidades Municipales que los requieran (Depto Social, DOM y otros).

El Concejo aprueba por unanimidad las funciones presentadas según detalle mencionado en el Memo N° 274/09 del Alcalde.

3.- VARIOS

- **Concejala Dña. Viviana Parraguez U.**, consulta en que está el tema de las cabritas, sobre la implementación de las bolsas, ver si se está trabajando.
- Sobre una invitación de la Agrupación de Punta de Lobos para el día sábado 13 de junio a las 11 hrs. para mostrar en terreno el Proyecto y fijar un día para exponer nuevamente en el Concejo el Proyecto que los ocupa.
- Sobre el tema del Aeródromo, hacer una reunión con el Club Aéreo de Pichilemu para ver el cierre de la pista de aterrizaje, para que no entren animales y renovar el contrato del comodato.
- Sobre el tema que se expuso en la reunión en Rancagua respecto al Plan Intercomunal del Borde Costero por el caso de considerar una zonificación Industrial en el Borde de nuestra costa ver forma de replantear el tema ya que somos los únicos que si la tienen y no así las otras comunas (Litueche y Navidad), que no quisieron aprobar la Zona Industrial por considerar que ellos son solo turísticos. Solicita indagar como nos afectaría una Zona Industrial.

Sobre el Proyecto de un particular para reactivar la pileta del Parque A. Ross y un juego para los Adultos mayores, pide ver una modalidad para poder hacerlo.

- **Concejal Sr. Roberto Córdova C.**, informa que ESSBIO iba hacer un análisis de la Propuesta de la pileta, habría que consultarle a Ingrid Fuentes.
- **Concejala Dña. Viviana Parraguez U.**, consulta en que está el Convenio de Traspaso del Alcantarillado a ESSBIO, qué pasa ya que la Empresa está apurada en hacer el traspaso.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa P.**, consulta por la demora en la cancelación de los viáticos de los chóferes ya que están atrasados, solicita que se agilice el trámite y que estos sean cancelados antes de salir en Comisión de Servicio.
- **Alcalde**, informa que va a ordenar a la DAF para que estos sean cancelados antes de las salidas a los chóferes en primer lugar.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa P.**, consulta sobre el tema del retiro del quiosco ubicado frente al Edificio Ex Casino, apela a la buena voluntad del Alcalde para ampliar el plazo para el retiro ya que es la fuente de trabajo para una familia y ahí hay una inversión que no será de rápida recuperación.
- **Alcalde**, informa que se le pidió el retiro para mejorar el entorno visual del sector.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda E.**, solicita que se le plantee un nuevo modelo a la afectada y así no afear el entorno.
- **Concejal Sr. Juan Cornejo V.**, sobre el bus que retira a los estudiantes en los sectores señala que quedó enterrado en el camino a Cóguil producto de las lluvias, solicita enviar un oficio a Vialidad para ver una solución, solicitando el equipo necesario para arreglar el camino e informarles que se cuenta con el ofrecimiento de maicillo para los trabajos.
- **Alcalde**, informa que el trámite se hará a través de la Secretaría Municipal.
- **Concejal Sr. Roberto Córdova C.**, sobre el tema de la Corporación Cultural para lo que se deben elegir a dos representantes designados por el Concejo que se tengan los nombres para la próxima sesión y así confirmarlos.
Revisar los estatutos para revisar el punto.

- **Concejala Sra. Andrea Aranda E.**, pide apoyo para la Secretaria de la Oficina de Concejales por su buen desempeño, la idea es que siga trabajando.
Consulta sobre las notificaciones del pago de aseo, solicita el informe sobre el trabajo que se hizo y los funcionarios que trabajaron en ello.
Consulta por la designación del nuevo DIDECO, ya que se necesita asesoría para recibir un reclamo del Club Deportivo Las Comillas.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa P.**, consulta al Sr. Alcalde por las actividades que se han realizado y que a los Concejales no se les ha invitado.
- **Dn Alejandro Flores G.**, informa sobre el Juicio con E. Lizana (Taller Mecánico) por una factura impaga la cual fue ganada por el Municipio en primera instancia en el Tribunal de Pichilemu.

4.- PROPUESTA SOLUCION PAGO BONO S.A.E

Participa Jefe DAEM (s) y la Directiva del Colegio de Profesores.

- **Dn. Waldo González M.**, informa que los profesores necesitan saber la desición y están a la espera de una respuesta del acuerdo tomado en la Sesión de Concejo anterior y agradece la buena disposición para llegar a una pronta solución.
- **Alcalde**, señala que se reunieron con la SUBDERE y se tiene una respuesta para el pago del Bono SAE a través de los recursos entregados para el Programa Apoyo a la Gestión en Educación, ocupando el 100% de los recursos destinados al año 2009 para el pago.

El DAEM (s) Dn. Jorge Torres Avaca hace entrega a los Sres. Concejales una copia del Memo N° 363 del DAEM, con la propuesta de solución para el pago del Bono SAE.

El Secretario Municipal dá lectura al Memo N° 363 del Jefe DAEM al Alcalde del 02 de junio de 2009.

- **Alcalde**, señala que ahora hay que tomar el acuerdo del Concejo para aprobar el uso de los recursos del Fondo de la Gestión para la Educación y mandarlo al SEREMI de Educación el día martes 09 de junio de 2009, para que posteriormente sea mandado al MINEDUC en Santiago. Da a conocer además un oficio del

SEREMI de Educación donde se señala los procedimientos a usar para poder disponer del Fondo de Apoyo a la Gestión en Educación año 2009.

- **Concejala Sra. Andrea Aranda A.**, les agradece a los profesores por no encontrarse en paro y pide que confíen en la palabra de los Concejales y por lo tanto, aprueba la propuesta presentada.
- **Concejal Sr. Roberto Córdova C.**, comenta que el Colegio de Profesores fue un orgullo a nivel local y considera buena la propuesta por lo tanto aprueba la propuesta y las futuras modificaciones que se presenten para el pago del Bono.
- **Concejal Sr. Juan Cornejo V.**, también aprueba la propuesta y destaca el esfuerzo del gremio a nivel local.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco C.**, aprueba la propuesta y las posteriores modificaciones al presupuesto Municipal.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa P.**, también aprueba la propuesta y las posteriores modificaciones al presupuesto Municipal que se presenten.
- **Concejala Dña. Viviana Parraguez U.**, también aprueba y les agradece y reconoce el hecho que no estén en paro.

Acuerdo: Los Sres. Concejales aprueban por unanimidad apoyar la propuesta para el pago del Bono S.A.E., ocupando el 100% de los recursos que se van destinar este año para el Fondo de Apoyo a la Gestión en Educación y el saldo de la deuda aproximadamente de M\$ 9.000.- serían cubiertos con una Modificación Presupuestaria para poder inyectar los recursos que faltan.

Este acuerdo tomado está en base a los cálculos ya realizados por el equipo de trabajo encargado.

- **Dn. Mario Rojas**, consulta sobre el descuento que se le hizo a los profesores el día que se estuvo en paro ya que es la única Municipalidad del país que hizo el descuento.
- **Concejal Sr. Juan Cornejo V.**, solicita que el DAEM informe porqué se les descontó sin consultar.
- **Alcalde**, informa que se tendrá que ver el tema a nivel de Ministerio de Educación.

5.- MODIFICACION PRESUPUESTARIA

Participa la Jefa de la DAF Sra. Fanny Rebolledo Lizana para explicar al Concejo la siguiente Modificación al Presupuesto vigente, que había quedado pendiente del 22 de mayo de 2009 cuando fue entregada a los Sres. Concejales.

Sobre la Modificación Presupuestaria se explica algunos gastos mencionados, de acuerdo al siguiente detalle.

MODIFICACION PRESUPUESTARIA

INGRESOS		
SUPLEMENTAR		
115.03.02.001.001.001	DE BENEFICIO MUNICIPAL	4,513
115.03.02.001.002.001	DE BENEFICIO FONDO COMUN MUNICIPAL	7,504
	TOTAL	12,017
GASTOS		
SUPLEMENTAR		
215.21.04.004.001.009	PREST.SERV.COMUNIT.-DIA DE LA MADRE	767
215.22.12.999.001005	OTROS-DIA DE LA MADRE	430
215.22.08.007.001.005	PASAJES,FLETES Y BODEGAJES-DIA DE LA MADRE	220
215.24.03.090.001.001	APORTE AÑO VIGENTE	7,502
215.24.03.100.001.001	A OTRAS MUNICIPALIDADES	150
215.31.02.004.001.0XX	REPOSICION LUCES ESTADIO MUNICIPAL	2,948
	TOTAL	12,017

El Concejo aprueba por unanimidad la Modificación Presupuestaria presentada.

Sin otro tema que tratar, se termina la sesión siendo las 12:05 horas.



JAIME GARCIA RAMIREZ
Secretario Municipal

JGR/jgg.-